

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SĂBĂOANI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea "Programului de măsuri privind gospodărirea, întreținerea și înfrumusețarea localității" , precum și obligațiile care revin instituțiilor publice, persoanelor juridice și cetățenilor comunei Săbăoani

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂBĂOANI, JUDEȚUL NEAMȚ;

Ținând cont de prevederile:

- art. (8), ale art.(9), ale art.(14) și ale art.(24 ^1) din O.G. nr. 21/30.01.2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. (31) și ale art.(90) din O.U.G. nr. 195/22.12.2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- art. (5), ale art.(7), ale art.(8) și ale art.(16) din Legea nr. 24/15.01.2007, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.207/2015 privind codul de procedura fiscal ;
- art. 140 alin.(1) și alin.(3), și ale art. 243 alin.(1) lit.a) și lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 privind Codul administrativ;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit.d) și ale alin.(7) lit.s), ale art. 196 alin.(1) lit.a), ale art. 197 alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba "Programul de măsuri privind gospodărirea, întreținerea și înfrumusețarea localității", precum și obligațiile care revin instituțiilor publice, persoanelor juridice și cetățenilor comunei Săbăoani, prevăzut în Anexa, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Săbăoani va duce la îndeplinire prezenta hotărâre prin Compartimentul Gospodărire Comunală, Piață, Obor, Transport.

Art.3. Prin grija secretarului general al comunei Săbăoani, prezenta hotărâre se comunică în termenul legal Instituției Prefectului Județului Neamț pentru verificarea legalității.

Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
ROBU MARICICA

Nr. 63/25.04.2024

Inițiator,
Primar,
VIRGĂ FLORIN



Program de măsuri privind buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a comunei Săbăoani

Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului cu nr. 21 din 30 ianuarie 2022 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igienă, constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice, precum și a cetățenilor.

În acest context, Consiliul local, primarul și viceprimarul comunei Săbăoani raspund de organizarea, conducerea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localităților, de păstrarea ordinii și curățeniei în comuna Săbăoani.

Art. 1. Prezentul program cuprinde măsurile ce se impun pentru organizarea participării instituțiilor publice și agenților economici cu sau fără personalitate juridică, la realizarea acțiunilor de îndeplinire și păstrare a curățeniei în interiorul comunei Săbăoani și la efectuarea la timp a activităților gospodărești.

Art.2. Autoritățile și instituțiile publice, operatorii economici precum și persoanele fizice și juridice, conform prevederilor Ordonanței Guvernului cu nr. 21 din 30 ianuarie 2022 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, au obligația:

- sa efectueze lucrarile de intretinere și curatenie a imobilelor aflate în proprietate sau folosinta, precum și a împrejurarilor acestora;

- sa asigure curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe caile de acces;

- sa asigure curățenia și igiena în imobilele și incintele detinute sub orice forma, inclusiv prin activitati de curatare, dezinsectie și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

- sa depoziteze corespunzator reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele re folosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale;

Art.3. a) În cazul nerespectării prevederilor articolului 2, polițiștii locali:

- identifică proprietarii de terenuri și adresele acestora;

- transmit somatiile proprietarilor cu termen 30 zile pentru salubritate/igienizare terenuri, anexa nr.3 la prezentul regulament ;

- în caz de neconformare se aplica sancțiuni conform OUG 195/2005 (republicata)-privind protecția mediului;

- pentru proprietarii care nu s-au conformat, se va transmite lista cu aceștia, catre Primaria Comunei Săbăoani - Compartimentul Gospodărire Comunală, Piață, Obor, Transport, în vederea începerii acțiunii de salubritate a terenurilor, cu decontarea cheltuielilor pentru lucrări de către aceștia;

b) După expirarea termenului de 30 zile, Primarul comunei Săbăoani aprobă executarea acțiunilor de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

c) În toate cazurile în care proprietarul notificat conform art.3 lit.a), nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul va solicita autorizarea instanței judecătorești competente prin ordonanța președintială, dată cu citarea părților.

d) Identificarea proprietarilor sau detinatorilor legali, emiterea somatiei cu termen de 30 de zile și întocmirea notei de constatare de conformare la măsurile dispuse, în cazul în care proprietarii remediază deficiențele semnalate, sau a procesului verbal de constatare a contravenției, în cazul în care aceștia nu se conformează celor dispuse, cade în sarcina Poliției Locale a comunei Săbăoani.

e) După aplicarea sancțiunii contravenționale, Compartimentul Gospodărire Comunală, Piață, Obor, Transport, din cadrul aparatului de specialitate al comunei Săbăoani, va demara procedurile legate pentru efectuarea lucrărilor de curățare și igienizare și de constituire a dreptului de creanță și de recuperare a cheltuielilor de la proprietarii notificați.

Contravaloarea lucrărilor de curățare și igienizare se calculează prin aplicarea tarifelor operationale prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul regulament, întocmindu-se o înștiințare de plată- anexa nr.2 la prezentul regulament, ce va fi comunicată la domiciliul/sediul persoanei fizice/juridice, sume care se constituie venit la bugetul local.

Compartimentul Gospodărire Comunală, Piață, Obor, Transport întocmește și comunică înștiințarea de plată către proprietarii notificați. Un exemplar al înștiințării de plată însoțit de dovada comunicării se va transmite către Compartimentul Contabilitate, Financiar, Taxe și Impozite. Sumele înscrise în înștiințarea de plată se vor putea achita în termen de maxim 15 zile de la data comunicării în numerar la Casieria Primăriei Săbăoani, prin virament sau mijloace electronice de plată în conturile comunei Săbăoani deschise la Trezoreria Statului.

În cazul neachitării, înștiințarea de plată devine titlu de creanță la data expirării termenului de plată. Pentru neplată la termenul scadent se datorează majorări de întârziere calculate în conformitate cu prevederile legale în vigoare până la momentul plății, și care se fac venit la bugetul local.

Punerea în executare a creanțelor bugetare înscrise în titlul de creanță se face prin intermediul organului fiscal local din cadrul Compartimentului Contabilitate, Financiar, Taxe și Impozite în conformitate cu prevederile Legii 207/2015 privind Codul de procedura fiscală.

f) În situația în care proprietarul notificat conform lit. a), nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, Primarul comunei Săbăoani va solicita instanței competente, autorizarea instanței judecătorești competente prin ordonanța președintială, dată cu citarea părților pentru accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție.

**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
ROBU MARICICA**

**Inițiator,
Primar,
VIRGĂ FLORIN**



SERVICIUL GOSPODĂRIRE, PIAȚĂ ȘI OBOR COMUNA SĂBĂOANI
CIF. 2613800

Calculat la salariu **BRUT**

Lei cu T.V.A.

COSIT IARBĂ PÂNĂ LA 30CM

1	norma	2000mp/zi	2000mp/zi : 8 ore /zi =250mp/ora	250mp
2	salariu	3700lei/lună brut	3700lei: 20zile/lună: 8 ore * 3 muncitori = 69,37lei/ora	69,37lei/ora
3	carburant	4litri/zi	4 litri/zi : 8 ore * 9 lei/litru +10 lei ulei amestec = 5,75lei/ora	14,5 lei/ora
4	utilaj	3500lei/an	3500 lei/an :8 luni/an: 20zile/lună : 8 ore/zi = 2,73litri/ora	2,73 lei/ora
5	consumabile	1000lei/an	1000 lei/an : 8 luni/an : 20 zile/lună : 8 ore/zi = 1,041 lei/ora	0,78 lei/ora
6	transport	120lei/ora	120lei/ora	120lei/ora
TOTAL				207,38 LEI/ORA
TARIF CALCULAT lei/ mp				0,82952 lei/mp
TARIF APLICAT lei/mp				1,00 lei/mp

COSIT IARBĂ PESTE LA 30CM

1	norma	1200mp/zi	1200mp/zi : 8 ore /zi = 150mp/ora	150mp
2	salariu	3700lei/lună brut	3700lei: 20zile/lună: 8 ore * 3 muncitori = 69,37lei/ora	69,37lei/ora
3	carburant	5 litri/zi	5 litri/zi : 8 ore * 9 lei/litru +10 lei ulei amestec = 5,75lei/ora	15,62 lei/ora
4	utilaj	3500lei/an	3500 lei/an :8 luni/an: 20zile/lună : 8 ore/zi = 2,73litri/ora	2,73 lei/ora
5	consumabile	1000lei/an	1000 lei/an : 8 luni/an : 20 zile/lună : 8 ore/zi = 0,78125 lei/ora	0,78 lei/ora
6	transport	120lei/ora	120lei/ora	120lei/ora
TOTAL				208,5 LEI/ORA
TARIF CALCULAT lei/ mp				1,39 lei/mp
TARIF APLICAT lei/mp				1,50 lei/mp

TOALETĂRI / DEFRISĂRI / CURĂȚARE ARBORI CU DIAMETRU MAI MIC DE 30CM

1	durata	3 ore/buc		
2	nacela/macara	200 lei/ora	200 lei/ora * 3 ore = 600 lei/ora	600 lei/ora
3	salariu	3700lei/lună brut	3700lei * 4 muncitori : 12luni/an :20 zile/luna : 8 ore/zi * 3 ore =23,125lei buc	23,12lei/buc
4	carburant	4 litri/zi	4 litri/zi : 8 ore * 9 lei/litru * 3 ore +10 lei ulei amestec = 17,25lei buc	23,5 lei/buc
5	utilaj	3500lei/an	3500 lei/an * 2 buc :12luni :20zile/luna : 8 ore/zi *3ore =10,93 lei/buc	10,93 lei/buc
6	consumabile	1000lei/an	1000 lei/an : 12 luni/an : 20 zile/lună : 8 ore/zi * 3 ore = 1,041 lei/buc	1,56 lei/buc
6	transport	120lei/ora	120lei/ora * 3ore= 360lei/buc	360lei/buc
TARIF CALCULAT lei/ buc				1.019,11 lei/buc

TARIF APLICAT lei/buc	1.020,00 lei/buc
-----------------------	------------------

TOALETĂRI / DEFRIȘĂRI / CURĂȚARE ARBORI CU DIAMETRU MAI MARE DE 30CM

1	durata	6 ore/buc		
2	nacela/macara	200 lei/ora	200 lei/ora * 6 ore = 1200 lei/ora	1200 lei/ora
3	salariu	3700lei/lună brut	3700lei *4 muncitori : 12luni/an :20 zile/luna : 8 ore/zi * 6 ore =23,125lei buc	46,25 lei/buc
4	carburant	5 litri/zi	4 litri/zi : 8 ore * 9 lei/litru *3 ore +12 lei ulei amestec = 17,25lei buc	25,5 lei/buc
5	utilaj	3500lei/an	3500 lei/an * 2 buc :12luni :20zile/luna : 8 ore/zi *6ore =10,93 lei/buc	21,87 lei/buc
6	consumabile	1000lei/an	1000 lei/an : 12 luni/an : 20 zile/lună : 8 ore/zi *6 ore = 1,041 lei/buc	3,12 lei/buc
6	transport	120lei/ora	120lei/ora * 6ore= 360lei/buc	720lei/buc
			TARIF CALCULAT lei/ buc	2.016,74 lei/buc
			TARIF APLICAT lei/buc	2.020,00 lei/buc

TUNS GARD VIU

1	norma	500ml/zi	500ml/zi : 8 ore /zi =62,5ml/ora	62,5ml/ora
2	salariu	3700lei/lună brut	3700lei: 20zile/lună: 8 ore * 3 muncitori = 69,37lei/ora	69,37lei/ora
3	carburant	4litri/zi	4 litri/zi : 8 ore * 9 lei/litru +10 lei ulei amestec = 5,75lei/ora	14,5 lei/ora
4	utilaj	3500lei/an	3500 lei/an :8 luni/an: 20zile/lună : 8 ore/zi = 2,73litri/ora	2,73 lei/ora
5	consumabile	1000lei/an	1000 lei/an : 8 luni/an : 20 zile/lună : 8 ore/zi = 1,041 lei/ora	0,78 lei/ora
6	transport	120lei/ora	120lei/ora	120lei/ora
			TOTAL	207,38 LEI/ORA
			TARIF CALCULAT lei/ mp	3.31808 lei/ml
			TARIF APLICAT lei/mp	3.5 lei/ml

TARIFELE SE VOR ACTUALIZA ÎN FUNCȚIE DE EVOLUȚIA PREȚURILOR DE CONSUM

ÎNȘTIINȚARE DE PLATĂ

Catre, PF/PJ

Domiciliul /sediul

Având în vedere prevederile HCL nr / precum și art.14 și art. 24¹ OG 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale vă notificăm că figurați cu următoarele obligații bugetare de plată:

Denumirea creanței bugetare	Suma -lei-	Cont IBAN Trezoreria Roman
Total		

Vă invităm ca, în termen de 15 zile de la primirea prezentei, să achitati sumele mentionate mai sus. Am aprecia daca sumele datorate ar fi platite cat mai curand posibil, limitând astfel acumularea de majorări de întârziere.

În caz de neplată, prezenta înștiințarea de plată devine titlu de creanță și va fi pusă în executare silită în conformitate cu prevederile Legii 207/2015 privind codul de procedura fiscala.

CĂTRE,

Prin prezenta, vă înștiințăm că în termen de 30 zile de la primire, aveți obligația să efectuați acțiuni de curățare și igienizare a terenului insalubru/ neîngrijit (acoperit cu vegetație), cu nr. cadastral _____, pe care îl dețineți în comuna Săbăoani, str. _____, nr. _____ în conformitate cu art. 96, alin 1, din OUG 195/ 2005 - privind protecția mediului.

În caz de neconformare se vor aplica sancțiuni conform art. 96, alin.1, pct. 10 din OUG 195/2005 (republicata), cu amenda de la 3000 lei la 6000 lei.

Mentionăm ca starea de curățenie a terenului se va menține permanent.

Totodată vă atenționăm că în cazul în care nu veți aduce la îndeplinire obligațiile ce vă revin, stabilite prin art. 9 alin. 1, lit. d), e) și f) din O.G. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale (cu modificările și completările ulterioare), în termenul stabilit mai sus, lucrările de curățare și igienizare vor fi efectuate de comuna Săbăoani, pe cheltuiala dumneavoastră, conform tarifelor stabilite.



ROMÂNIA
COMUNA SABAOANI-JUDEȚUL NEAMȚ
Str. Orizontului nr.56, cod 617400- SĂBĂOANI, Tel/fax: 0233/735183, 0233735009
web :www.primariasabaoani.ro
e-mail :office@primariasabaoani.ro

Nr. 8856/25.04.2024

REFERAT DE APROBARE
privind aprobarea "Programului de măsuri privind gospodărirea, întreținerea și înfrumusețarea localității" , precum și obligațiile care revin instituțiilor publice, persoanelor juridice și cetățenilor comunei Săbăoani

Doamnelor și domnilor consilieri,

Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului cu nr. 21 /2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igiena, constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice, precum și a cetățenilor.

În acest context, Consiliul local, primarul și viceprimarul comunei Săbăoani răspund de organizarea, conducerea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localităților, de păstrarea ordinii și curățeniei în comuna Săbăoani.

Prezentul program cuprinde măsurile ce se impun pentru organizarea participării instituțiilor publice și agenților economici cu sau fără personalitate juridică, la realizarea acțiunilor de înfăptuire și păstrare a curățeniei în interiorul comunei Săbăoani și la efectuarea la timp a activităților gospodărești.

Prin acest proiect se stabilește cadrul și modalitatea de a interveni pe proprietățile private pentru acțiuni de igienizare, toaletare arbori, s.a. Formula de calcul al prețurilor , constituie elementul coercitiv astfel încât proprietarii sau moștenitorii, să fie motivați să curețe și îngrijească terenurile pe care le dețin

Față de cele menționate mai sus, va rugăm domnilor consilieri , sa hotărâți.



Primar,
VIRGĂ FLORIN



ROMÂNIA
COMUNA SABAOANI-JUDEȚUL NEAMȚ
Str. Orizontului nr.56, cod 617400- SĂBĂOANI, Tel/fax: 0233/735183, 0233735009
web :www.primariasabaoani.ro
e-mail :office@primariasabaoani.ro

Nr. 8857/25.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea "Programului de măsuri privind gospodărirea, întreținerea și înfrumusețarea localității" , precum și obligațiile care revin instituțiilor publice, persoanelor juridice și cetățenilor comunei Săbăoani

Având în vedere referatul de aprobare al primarului înregistrat sub nr. 8856/25.04.2024 prin care propune aprobarea "Programului de măsuri privind gospodărirea, întreținerea și înfrumusețarea localității" , precum și obligațiile care revin instituțiilor publice, persoanelor juridice și cetățenilor comunei Săbăoani.

Ținând cont de prevederile:

- art. (8), ale art.(9), ale art.(14) și ale art.(24 ^1) din O.G. nr. 21/30.01.2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. (31) și ale art.(90) din O.U.G. nr. 195/22.12.2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- art. (5), ale art.(7), ale art.(8) și ale art.(16) din Legea nr. 24/2007, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.207/2015 privind codul de procedura fiscal ;
- art. 140 alin.(1) și alin.(3), și ale art. 243 alin.(1) lit.a) și lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 privind Codul administrativ;

În scopul asigurării bunei gospodării, păstrării curățeniei, respectării normelor de igienă, precum și înfrumusețării comunei Săbăoani, propunem inițierea unui proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de măsuri privind gospodărirea, întreținerea și înfrumusețarea localității, precum și obligațiile instituțiilor publice, persoanelor juridice și cetățenilor comunei Săbăoani, prevăzut în anexa.

Viceprimar,
ȚURCANU LUCIAN